

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Солонецкая средняя общеобразовательная школа»
(МКОУ «Солонецкая СОШ»)**

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол №01 от 28 августа 2020 г.

Утверждено
Приказом директора
МКОУ «Солонецкая СОШ»
от 01 сентября 2020 г. № 62-од

ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации дополнительных общеразвивающих программ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам МКОУ «Солонецкая СОШ» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», постановлением главного санитарного врача от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей", Уставом МКОУ «Солонецкая СОШ» (далее – школа).

1.2. Положение регламентирует: правила приема, режим занятий, порядок и условия перевода, отчисления обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам.

2. Формирование и утверждение образовательных программ

2.1. В школе реализуются общеразвивающие программы различной направленности: художественно - эстетической, социально - педагогической, физкультурно-спортивной.

2.2. Требования к структуре образовательных программ.

2.2.1. Структура общеразвивающих программ должна включать:

- титульный лист: наименование школы; когда и кем утверждена образовательная программа; название образовательной программы, которая отражает ее направленность; Ф. И. О. автора составителя образовательной программы.
- целевой раздел (пояснительная записка; принципы, цели и задачи, функции; условия реализации ДОП; планируемые результаты; система оценки достижения планируемых результатов; эффективность и результативность реализации ДОП; перспектива развития).
- Содержательный раздел (направления, особенности содержания ДОП).
- Организационный раздел (учебный план ДОП).

2.3. Разработка дополнительных общеразвивающих программ.

2.3.1. Дополнительные общеразвивающие программы формируют педагоги дополнительного образования школы и разрабатываются с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей). Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании программы учитываются особенности их психофизического развития.

2.3.2. Для утверждения дополнительных общеразвивающих программ ответственные работники готовят:

– проект программы, составленной с учетом требований, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела.

2.4. Согласование дополнительных общеразвивающих программ.

2.5. Утверждение и пересмотр образовательных программ.

2.5.1. Образовательную программу утверждает директор школы.

2.5.2. Утвержденные программы размещаются на официальном сайте школы в разделе «Образование» и информационном стенде дополнительного образования.

2.5.3. Оригинал утвержденной общеразвивающей программы хранится у заместителя директора, копии – у педагогов дополнительного образования.

2.5.4. Педагоги дополнительного образования обязаны ежегодно и по мере необходимости обновлять программы.

2.5.5. Отчет о выполнении программы дополнительного образования предоставляется лицу, ответственному за реализацию дополнительного образования в МКОУ «Солонецкая СОШ», руководителями творческих объединений в конце каждой четверти, общий анализ о реализации Программы по дополнительному образованию заместителем директора один раз в год.

3. Правила приема на обучение

3.1. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются обучающиеся школы в возрасте от 7 до 18 лет без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы.

3.2. Прием на обучение.

3.2.1. Прием обучающихся и их обучение осуществляются по мере комплектования групп в течение календарного года, включая каникулярное время с 1 сентября по 25 мая.

3.2.2. Набор обучающихся объявляется только при наличии утвержденной общеразвивающей программы.

3.2.3. Для поступления на обучение родитель (законный представитель) представляет в школу в установленные сроки документы:

– заявление от одного из родителей (законного представителя) обучающегося (Приложение 1).

Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно представляют справку из медицинского учреждения о состоянии здоровья обучающегося.

Пакет документов о зачислении на обучение по дополнительным общеразвивающим программам хранится в папке у заместителя директора.

Зачисление обучающихся на обучение осуществляется приказом директора школы.

4. Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся

4.1. Перевод возможен с одной дополнительной общеразвивающей программы на другую по инициативе и на основании заявления родителей (законных представителей).

4.2. Отчисление обучающихся производится:

а) в связи с завершением обучения по дополнительным общеразвивающим программам;

б) по заявлению родителей (законных представителей).

5. Режим занятий

5.1. Образовательный процесс по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на основе расписания занятий, утвержденного директором в свободное от учебы времени.

5.2. Предоставление образовательных услуг по дополнительным общеразвивающим программам может осуществляться в течение всего календарного года, включая каникулярное время с 1 сентября по 25 мая. Обучающиеся школы осваивают общеразвивающую программу без отрыва от обучения по основной общеобразовательной программе.

5.3. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с учебной программой как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по направлениям.

5.4. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности программы. Каждый обучающийся вправе заниматься в нескольких объединениях и переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

5.5. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся с учетом пожеланий родителей (законных представителей) и возрастных особенностей обучающихся.

5.6. При реализации программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально в свободное от основных занятий время во второй половине дня.

5.7. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 40 минут. Количество занятий в неделю определяется руководителем объединения.

6. Особенности организации учебного процесса для обучающихся

с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

6.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов образовательный процесс по программам организуется с учетом особенностей их психофизического развития.

6.2. Сроки обучения по программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

6.3. Численный состав объединения уменьшается при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов.

6.4. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в учебной группе устанавливается до 10 человек.

6.5. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов

определяются адаптированной образовательной программой.

Приложение 1

Директору МКОУ «Солонецкая СОШ»
Куницкому В.А.

от _____,
ФИО родителя (законного представителя)
проживающего по адресу: _____

место работы _____

должность _____

конт. телефон: _____

заявление

Прошу зачислить моего сына (дочь) _____

Ф.И. ребенка « ____ » _____ 200__ г.р., обучающегося « ____ » класса в
(дата рождения)

школьные кружки, работающие в рамках организации дополнительного образования.

Перечень программ по направленностям

№ п/п	Направленность	Название дополнительной общеразвивающей программы	Количество часов в неделю	Роспись
1.				
2.				
3.				
4.				

С дополнительными общеразвивающими программами, Положением о реализации дополнительных общеразвивающих программ, ознакомлен (а)

Медицинские противопоказания для участия в кружках спортивно-оздоровительного направления ребенок не имеет (имеет). Справка о здоровье прилагается.

« ____ » _____ 20 г. _____ / _____